

## Factura Pequeño Contribuyente

SUGLI BEATRIZ, VELÁSQUEZ LETONA

Nit Emisor: 87329964

SUGLI BEATRIZ VELASQUEZ

23 CALLE A 36-28 COLONIA ARRIVILLAGA, zona 5, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1431C291-FCEA-4A2F-81F9-72F497FD11A5

Serie: 1431C291 Número de DTE: 4243212847

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 12:06:20

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:06:20

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-279, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-34-2024	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 1431C291, número de DTE 4243212847 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Sugli Beatriz Velásquez Letona, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-279 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-34-2024, Conste. Guatemala, 31 de agosto de 2024.

(f)

Sugli Beatriz Velásquez Letona

DPI: 2272 39776 0101

Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez.


Jefe Departamental

MAGA - Guatemala



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 87329964

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722536556221	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 12:22 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 12:06:20		
Emisor:	87329964		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SUGLI BEATRIZ VELASQUEZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000		
Costo de Acceso:	0		
Autorización:	1431C291-FCEA-4A2F-81F9-72F497FD11A5		
Serie:	1431C291		
Número del DTE:	4243212847		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T12:06:2106:001431C291FCEA4A2F81F972F497FD11A5		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 12:22:38		
Estado:	Activo		



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 12:22:45



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	87329964
NOMBRE	SUGLI BEATRIZ, VELÁSQUEZ LETONA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		<b>2024-210-1-3-279</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-34-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>TÉCNICOS</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Sugli Beatriz Velásquez Letona</b>
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos</b>		<b>Q 6,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Guatemala</b>

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé al área de Planificación en la consolidación de 17 proyecciones semanales de todos los municipios de Guatemala.  Apoyé al área de Planificación en la consolidación de 17 proyecciones semanales, durante el mes de agosto 2024.	100 %  100%	Finalizado  Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en consolidación de informes de huertos familiares, de 17 municipios de Guatemala, durante el mes de agosto 2024.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo	Apoyé en realizar material y coordinación de las diferentes ferias agrícolas .	100 %	Finalizado

con lo enmarcado en la sner.			
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en la entrega de expediente para trabajar proyecto Alimentos por acción a beneficiar el municipio de San José del Golfo y seguimiento del mismo para verificar entrega de alimentos.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a gestora de recursos humanos, en recepción de facturas e informe para pago mensual de personal 029, durante el mes de agosto 2024.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

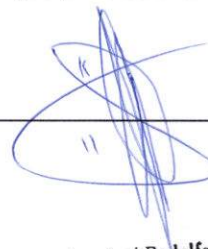
  
Sugli Beatriz Velásquez Letona

DPI: 2272 39776 0101

Celular: 35749955

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez  
Jefe Departamental  
MAGA - Guatemala





### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-279</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-34-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>TÉCNICOS</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Sugli Beatriz Velásquez Letona</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seis cientos doce quetzales con 90/100</b>		<b>Q. 47,612.90</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Guatemala</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé al área de Planificación en la consolidación de 17 proyecciones semanales de todos los municipios de Guatemala	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader	Apoyé en consolidación de informes de huertos familiares, de 17 municipios de Guatemala	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en coordinación y supervisión de capacitaciones brindadas en cursos PEISOL	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner	Apoyé en revisión de expedientes de 17 municipios para posible beneficio de herramientas proporcionadas por VISAN	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a gestora de recursos humanos, en recepción de facturas e informe para pago mensual de personal 029.	100%	Finalizado

### Resultado de la prestación de los servicios:

Durante el Período de contratación se logró analizar las planificaciones de los 17 municipios, para determinar actividades que se realizaron durante las diferentes fechas programadas. Además, se analizó la información enviada en informes de gestión, en donde se evidencia el trabajo de los diferentes extensionistas.

Se ejecutó el convenio de trabajo con el Ministerio de la Defensa al capacitar a 95 soldados de tres brigadas, sobre temas agrícolas y pecuarias, las cuales se realizaron en el mes de febrero, mayo y agosto. Se realizó consolidaciones de informes de las diferentes áreas de trabajo en la sede departamental de Guatemala, para cumplir con todas las actividades designadas por la autoridad superior.

Se ejecutó y entregó un proyecto de Alimentos por Acción para el municipio de San José del Golfo, en donde se beneficiaron a 250 personas.

Se logró cumplir a cabalidad con la recepción y entrega de facturas mensualmente para tramite de pago de los compañeros 029.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Sugli Beatriz Velásquez Letona  
DPI: 2272 39776 0101  
Celular: 35749955

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



Aprobado(f)

M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f)

Jug. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez  
Jefe Departamental  
MAGA - Guatemala



Jug. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA